



MOYENS A METTRE EN OEUVRE

Intégrer une dynamique de prévention et/ou de réduction des risques ne suppose pas forcément de mettre en œuvre des moyens excessivement importants ou coûteux. Quelques pistes adaptées au type de rassemblement prévu peuvent améliorer efficacement la sécurité et le bien-être du public.

Les recommandations suivantes visent à donner des pistes sur lesquelles travailler dans le cadre de l'organisation ou de l'encadrement d'une manifestation festive. Toutes ne sont pas applicables telles quelles dans n'importe quel événement festif et n'importe quelle situation. Il faut souvent faire preuve d'imagination, expérimenter, adapter ces dispositifs au contexte et aux moyens disponibles et surtout ne pas hésiter à faire appel aux différentes structures ressources.

PREPARER - ANTICIPER

Préparer l'organisation bien en amont permet de disposer du temps nécessaire à la mise en œuvre des actions de prévention qui sont souvent difficilement réalisées dans l'urgence.

VEILLER A LA SECURITE DU PUBLIC

- Eviter les récipients en verre (*risques de coupures avec les éclats de verres, projections, etc.*)
- Pour éviter les risques de débordement, assurer l'évacuation du public, en bon ordre et sur des espaces suffisants, prévoir un accès pour les services de secours et leur matériel.
- En fonction de la taille, du type et de la localisation de l'évènement, il faudra réfléchir *au fléchage, aux signalétiques, au barriérage, aux parkings, etc.* Sur l'espace public, le fléchage est réglementé, il doit donc être fait en collaboration avec les services municipaux.
- L'éclairage du site doit permettre une circulation facile, l'évacuation du public et les manœuvres de sécurité le cas échéant.
- Assurer un nombre suffisant, une bonne visibilité et un accès facile aux poubelles (*ou bennes*) à ordures et à verre.
- Faire appel à un poste de secours à partir de 1.500 personnes ou lorsque certains risques sont identifiés (*à prévoir en amont*).
- S'assurer que certains membres du personnel ou des bénévoles ont le diplôme de secouriste (*PSC1*) sinon, leur proposer une formation.

FACILITER L'ACCES AUX PMR

S'assurer qu'il y a des toilettes accessibles aux PMR

Prévoir des emplacements réservés aux personnes en fauteuil roulant, des rampes d'accès, des passages de largeur suffisante, etc.

Prévoir l'accessibilité des tables et comptoirs aux personnes en fauteuil roulant.

Veiller à ce qu'il y ait des places de parking réservées aux personnes handicapées proches de l'entrée du site.

ESPACE AU CALME

Afin de contribuer au bien être du public, prévoir et aménager un espace permettant aux personnes de se reposer ou d'être au calme, tout en étant convivial.

FACILITER L'ACCES A L'EAU

Faire en sorte que de l'eau potable et fraîche soit disponible, gratuite et clairement signalée au public.

ORGANISER LA POSSIBILITE DE SE RESTAURER

Veiller à ce qu'il soit possible de se restaurer dans l'enceinte payante de la manifestation, afin que les personnes ne soient pas obligées de sortir de la fête pour manger quelque chose.

FAVORISER L'ARTICULATION DES INTERVENANTS

L'articulation des intervenants (secours, sécurité, organisateurs, acteurs de prévention et réduction des risques, etc.) est très importante, surtout s'il s'agit de rassemblements de tailles importantes. Faire en sorte que chaque responsable ait les noms et les contacts téléphoniques des autres responsables à l'avance, pour qu'ils puissent définir ensemble les moyens à mettre en œuvre par chacun au niveau de la communication (talkies-walkies, téléphone, etc.) et de l'organisation (emplacement des équipes, personnes référents, etc.) en fonction des caractéristiques de l'événement et du public.

Réunir les intervenants juste avant l'événement et sur le site pour qu'ils puissent se présenter, savoir quelles seront les missions de chacun, comment faciliter l'articulation et la complémentarité entre eux.

Pendant l'événement, organiser des moments de regroupement avec les différents responsables (organisateur, sécurité, premier secours, prévention, etc.). Cela permettra à chacun d'échanger sur le déroulement de l'intervention et d'échanger d'éventuelles informations.

GERER LES FINS DE SOIREES

Il est important de favoriser l'échelonnement des sorties afin d'éviter les mouvements de foule mais aussi pour permettre aux personnes alcoolisées ou fatiguées de se reposer un peu avant de partir. Arrêter la vente de boissons alcoolisées et baisser ou arrêter la musique quelques temps avant la fermeture.

Augmenter progressivement la lumière.

Proposer des boissons chaudes, une restauration légère.

Conseiller, informer et proposer des éthylo-tests aux personnes qui s'apprêtent à conduire, leur conseiller d'attendre, de se reposer avant de partir et en dernier recours prévenir qui de droit.

Proposer des brassards ou chasubles permettant une meilleure visibilité des piétons et cyclistes (gratuits ou à prix peu élevés).

Inciter le public à faire preuve de discrétion à la sortie de l'établissement et à respecter le voisinage.

Informersur les solutions de retour.

ACCOMPAGNER LES RETOURS

Organiser des opérations reposant sur le concept « celui qui conduit, c'est celui qui ne boit pas » : prévoir des petits cadeaux attrayants pour le conducteur qui s'engage à ne pas boire (un cocktail sans alcool, un t-shirt, une entrée gratuite, une affiche, etc.).

Informersur le public que des éthylo-tests sont à leur disposition gratuitement ou à un prix peu élevé.

Organiser, encadrer et/ou informer sur les solutions de retour (partenariat avec les sociétés de transport en commun, mise en place de navettes, communiquer au public les horaires des transports en commun, le covoiturage, les numéros des taxis et autres solutions de retour).

Organiser la possibilité pour le public de dormir sur place en organisant des solutions d'hébergement, par exemple, en proposant un espace pour camper gratuitement.

CONTRÔLER LES ABORDS

Inciter à respecter la tranquillité du voisinage

Favoriser une présence humaine à l'extérieur du site. Pour les événements de taille importante, organiser des maraudes par des équipes de sécurité et/ou de secouristes pour repérer et aller à la rencontre des personnes en difficulté, dialoguer avec eux, les informer sur les risques et les mettre à l'abri dans un local si besoin. Faire appel aux urgences si nécessaire.

Faire en sorte que les abords de la fête soient convenablement éclairés.

Dans la mesure du possible, permettre aux personnes de se reposer dans leur voiture avant de partir.

LE BILAN

Le débriefing est une étape nécessaire pour faire le bilan des intérêts, limites et obstacles rencontrés dans la mise en œuvre des actions menées. Il permet aussi d'envisager les modifications et réajustements à apporter lors de l'événement suivant. Pour cela, les intervenants peuvent être réunis ou consultés après la fête. Les retours du public sur les intérêts des actions sont aussi à prendre en compte.

PREVENIR ET FORMER LE PERSONNEL

Il n'est pas toujours évident de savoir comment faire face aux comportements liés à la consommation de produits psycho actifs, qu'ils soient licites ou illicites (agressivité, modification psychique, etc.) et de mettre en œuvre les conditions permettant de prévenir et réduire les risques et les dommages liés à la fête.

Il existe des informations, une attitude et un discours à connaître. Des formations et un accompagnement sont souvent nécessaires pour mieux savoir :

Prévenir et réduire les risques liés à l'alcool et autres produits et aux volumes sonores à risques.

Connaître le matériel de prévention et de réduction des risques ainsi que ses modalités d'utilisation.

Connaître les produits, leurs effets, les risques.

Utiliser des outils de mesure d'alcoolémie.

Connaître la réglementation.

Faire face aux comportements liés aux consommations (écoute, communication non-violente, etc.).
Connaitre et mettre en œuvre les gestes de premiers secours.

Ces formations peuvent être des ressources utiles pour le personnel de l'organisation mais aussi pour les autres intervenants amenés à être confrontés à ces situations (sécurité, premiers secours).